

## Gyakran ismételt kérdések és válaszok

A Doktorandusz Önkormányzat segédanyaga  
az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola doktoranduszai számára

### **Mi az a képzési terv, hol található meg és honnan lehet tudni, hogy kire melyik vonatkozik?**

A doktori képzéshez kapcsolódó képzési tervek megtalálhatóak a Doktori Iskola honlapján:  
<https://daktiskjog.sze.hu/k-terv>

Ezek a képzési tervek részletesen tartalmazzák, hogy milyen tantárgyakat kell teljesíteni a képzés során. Mindenkire a beiratkozása időpontjának megfelelő képzési terv vonatkozik a képzés teljes ideje alatt.

### **Hány kötelező és hány választható tárgyat kell teljesíteni a képzés során?**

Mindenkinek a rá vonatkozó képzési tervet kell megnéznie, de azoknak, akik 2021, 2022 vagy 2023 szeptemberben kezdték a képzést, 4 félév alatt összesen 10 kötelező és 14 választható tárgyat kell teljesíteniük, plusz a konzultáció témavezetővel tárgyakat (félévenként egyet).

### **Mi az a komplex vizsga és mikor kerül rá sor?**

<https://daktiskjog.sze.hu/komplex>

A komplex vizsgát a képzés 4. félévének végén kell teljesíteni, amikor már minden, a képzési terv szerint az első 2 évben teljesítendő tantárgy megvan (legfeljebb 20%-kal le lehet ettől eltérni engedéllyel). A komplex vizsgára jelentkezni kell, a jelentkezéshez kell egy jelentkezési lap, illetve egy, a hallgató fő kutatási témájához kapcsolódó vagy annak önállóan elbíráható részét jelentő dolgozat, melynek terjedelme: legalább 2, legfeljebb 3 szerzői ív (80.000, ill. 120.000 karakter). A jelentkezési határidőről a Doktori Iskola nyújt tájékoztatást, a jelentkezési lap letölthető innen:

<https://daktiskjog.sze.hu/downloadmanager/index/id/7133/m/3620> (a sablon neve komplex vizsga jelentkezési lap). A jelentkezési lapon meg kell jelölni a 3 tagú vizsgabizottság tagjait – kijelölésükben a témavezető tud segítséget nyújtani (A hallgatók olyan háromtagú bizottság előtt teszik, amelynek legalább egy tagja nem áll foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban a Széchenyi István Egyetemen. A vizsgabizottság elnöke egyetemi tanár vagy Professor Emeritus vagy MTA Doktora címmel rendelkező oktató, kutató. A vizsgabizottság valamennyi tagja tudományos fokozattal rendelkezik. A vizsgabizottságnak nem lehet tagja a vizsgázó doktorandusz témavezetője - aki a vizsgán jelen lehet). A jelentkezési lapon ezen felül meg kell adni egy főtárgyat és egy melléktárgyat, melyből a hallgató vizsgázni fog. Itt inkább témakörökre kell gondolni, nem konkrét tárgyra és ezeknek a disszertáció témájához kell igazodnia. A főtárgy többnyire tágabb témakör, a melléktárgy rendszerint ennek egy speciális, szűkebb részterülete.

A komplex vizsga az alábbi elemekből áll:

- a tudomány- és ismeretelméleti, valamint kutatás-módszertani ismeretekről történő beszámoló (elméleti rész/1) – Takács Péter Professzor Úr és Szigeti Péter Professzor Úr közös tantárgya (A társadalom- és jogtudományi megismerés sajátosságai és kutatómódszertana), melynek tematikája tartalmazza a kötelező irodalmakat. A tematika letölthető innen:  
[https://neptun.sze.hu/coursesthematics/details/tid/N\\_DOB5/m/5246](https://neptun.sze.hu/coursesthematics/details/tid/N_DOB5/m/5246)
- a kutatási témához igazodó, a doktorandusz szaktárgyához kapcsolódó elméleti rész (elméleti rész/2) – a jelentkezési lapon megjelölt főtárgy és melléktárgy alapján
- a hallgató írásban beadott, fő kutatási témájához kapcsolódó vagy annak önállóan elbíráható részét jelentő dolgozata, illetőleg annak megvitatása (disszertációs rész/1);
- a hallgató ismerteti kutatási témája egészének tervezetét, vezérlőelvéit, módszertanát, amit a vizsgabizottság értékeli (disszertációs rész/2).

## **Mi az abszolutórium és mik a követelményei?**

Az abszolutórium a végbizonyítvány, melyet a Doktori Iskola akkor állít ki a képzés végén (8. félév végén), ha minden, az abszolutórium megszerzéséhez szükséges feltétel teljesítésre kerül. Ezekről a feltételekről itt lehet tájékozódni:

<https://dokitiskjog.sze.hu/absolutorium>

Ezen a honlapon szintén a beiratkozás időpontjára vonatkoztatva lehet kikeresni, hogy melyik feltételrendszer irányadó.

A lényeg, hogy a tantárgyakból, publikációkból, konferenciákból, oktatásból és az esetleges egyéb tevékenységekből összesen legalább 240 kreditet kell összegyűjteni a képzés végére.

## **Honnan tudom, hogy mely teljesítmény hány kreditet ér az abszolutóriumnál?**

Ehhez a tanulmányok értékelése menüpontot kell még megnézni, ahol pontosan látható, hogy milyen tevékenység hány kreditet ér az abszolutórium számításánál:

<https://dokitiskjog.sze.hu/tanulmanyok-ertekelese>

## **Hogyan kell összegyűjteni az abszolutóriumhoz szükséges anyagokat?**

Az abszolutóriumhoz szükséges anyagokat mindenkinek magának kell gyűjtenie és nyomon követnie. Ehhez a Doktori Iskola vezetése, valamint a Doktorandusz Önkormányzat minden segítséget megad. A képzéshez kapcsolódó követelmények az egyetemi és Doktori Iskola szabályzatokban, valamint a Doktori Iskola honlapján rögzítésre kerülnek, ezen felül a Doktori Iskola titkársága és a Doktorandusz Önkormányzat folyamatos információkkal látja el a hallgatókat az aktuális konferencia, publikálási és ösztöndíj lehetőségek kapcsán. A hallgatóknak ezek alapján egyénileg, témavezetőjük segítségével kell előrehaladásukat nyomon követniük.

Az abszolutórium megszerzésének félévében (8. félév) három tárgyat kell felvenni: Oktatás (20 kredit), Kutatás (20 kredit), Publikáció és Konferencia (52 kredit). Ha az abszolutórium minden szükséges feltétele megvan (tantárgyak, minimális publikáció és konferencia részvétel és összesen 240 kredit), akkor a Doktori Iskola ezekre a tárgyra ír be jegyeket, és így kerül kiállításra az abszolutórium. Az abszolutóriumhoz elszámolni kívánt tevékenységekről és kreditekről a hallgatóknak egy sablont kell kitölteniük, mely innen tölthető le: <https://dokitiskjog.sze.hu/downloadmanager/index/id/7133/m/3620> (a sablon neve abszolutórium kísérőlevél minta). A sablonhoz csatolni kell valamennyi tevékenységről az igazolást az alábbiak szerint:

- Oktatási tevékenységhez tanszékvezetői igazolás kell az oktatott tárgyról és óraszámokról (Az oktatási tevékenység a fogadó intézménytől az oktatásban való részvételről szóló igazolással, lehetőség szerint az oktatási munkáról és az aktivitásról szóló tanszékvezetői vélemény csatolásával számolható el.)
- Publikációs tevékenységhez kell befogadási igazolás (vagy megjelenés igazolása például borítóval, tartalomjegyzékkel) és maga a közlemény – az abszolutóriumos kreditek 1 íves publikációra vannak meghatározva, ennél kevesebb esetén kevesebb kredit jár
- Konferencia részvétel igazolásához meghívó, programfüzet, illetve szervezői igazolás szükséges az előadás diasorának és/vagy absztraktjának csatolásával.
- Kutatási programban való részvétel: A részvételt a program vezetője igazolhatja a feladat megnevezésével, a részvétel időtartamával és a kutatási produktum (részjelentés, résztanulmány, adatfeldolgozás, interjúk, stb.) megjelölésével.

## **Mit jelent az éves önértékelés?**

A doktoranduszoknak elviekben minden év június 10-ig éves önértékelést kell készíteniük, melyben rögzítik, hogy az adott évben milyen tevékenységeket végeztek (tantárgyak, publikációk, konferenciák,

oktatás, egyéb tevékenységek). Ez minden hallgató saját felelőssége, viszont aki folyamatosan vezeti, az jóval könnyebb helyzetbe hozza magát, mert folyamatosan tudja ellenőrizni, hogy hol tart a szükséges követelményekkel, mit kell még teljesítenie az abszolutóriumhoz. Ráadásul így az abszolutóriumhoz minden össze is lesz gyűjtve és nem a 4. év végén kell ezen gondolkodni.

Az önértékelés sablonja letölthető innen:  
<https://dokitiskjog.sze.hu/downloadmanager/index/id/7133/m/3620> (a sablon neve önértékelés).

### **Hány és milyen jellegű publikációt kell minimálisan teljesíteni a képzés során?**

Legalább 4 magyar és 2 idegen nyelven közölt folyóiratcikk, könyvrészlet, vagy egyéb publikáció

### **Honnan tudom, hogy hol érdemes publikálni?**

Ebben főként a témavezető tud segítséget nyújtani, de kiindulópont lehet az MTA IX. osztályának listája is, mely kategóriákba sorolja a hazai és a nemzetközi folyóiratokat:

<https://mta.hu/doktori-tanacs/a-ix-osztaly-doktori-kovetelmenyrendszere-105380>

A könyvtár is segítséget tud nyújtani hova publikáljak kérdésben:

<https://lib.sze.hu/melyik-folyoiratban-publikaljak->

### **Hány konferencián kell részt venni minimálisan a képzés során?**

Legalább 4 konferencia részvétel előadás tartásával, melyből legalább 1 idegen nyelvű

### **Honnan lehet tudomást szerezni konferenciákról és publikálási lehetőségekről?**

A Doktori Iskola ügyintézője folyamatosan küldi e-mailben a lehetőségeket. A Doktorandusz Önkormányzat elnöke szintén küld lehetőségeket, illetve a DÖK honlapján és facebook oldalán igyekszik vezetni az aktuális publikációs, konferencia és ösztöndíj lehetőségeket:

<https://dok.sze.hu/kezdolap>

<https://www.facebook.com/profile.php?id=61552664054225>

### **Hol találom meg a Doktori Iskolai és egyetemi szabályzatokat?**

A Doktori Iskola és az Egyetem honlapján:

<https://dokitiskjog.sze.hu/szabalyzatok-1>

<https://munkatars.sze.hu/downloadmanager/index/id/8890/m/13936>

### **Meddig kell benyújtani a doktori értekezést?**

A doktori disszertáció benyújtási határidejét a komplex vizsga teljesítésétől kell számolni. A doktorandusznak a komplex vizsgát követően három tanéven belül kell benyújtania a disszertációját. A határidő minden esetben a tanév vége, azaz augusztus 31., függetlenül a komplex vizsga pontos dátumától. (Ez a határidő független attól, hogy a három tanév milyen jogviszonyban telt el, tehát passziváltatás esetében sem hosszabbodik meg a határidő). A benyújtási kötelezettség három tanéves időtartama a doktorandusz kérelmére, különös méltányosságból, a tudományos doktori tanács döntése alapján legfeljebb egy tanévvel meghosszabbítható. A kérelmet a határidő lejártá előtt kell benyújtani.

## Milyen formai követelményei vannak a disszertációnak?

<https://doktiskjog.sze.hu/formai>

## Hogyan lehet tudomást szerezni a Karon és az Egyetemen folyó kutatási projektekről? Hogy lehet ezekbe és az oktatási tevékenységbe bekapcsolódni?

Elsősorban a témavezető tud ebben segíteni, illetve azon kollégákat lehet még megkérdezni, akik a doktorandusz témájához közel álló tanszéken dolgoznak. Fontos, hogy a doktorandusz jelezze a tanszéke felé az igényét, hogy oktatásba, kutatásba szeretne bekapcsolódni.

## Milyen ösztöndíj lehetőségek vannak doktoranduszoknak?

A jelenlegi legfontosabb lehetőségek a következők:

Pannónia ösztöndíjprogram: A 2024/25 tanévtől a hallgatói, oktatói és munkatársi kiutazásokat a Pannónia ösztöndíjprogram keretein belül tudjuk ösztöndíjjal támogatni. A hallgatói Pannónia ösztöndíjpályázat pályázati felhívása az alábbi oldalon található: <https://ipc.sze.hu/pannonia-felhivas> A Pannónia ösztöndíjprogramról bővebb információ az alábbi linken érhető el: [https://ipc.sze.hu/images/stories/tncsdokik/pannonia/Pannonia\\_tajekoztato\\_szakkoordinatoroknak.pdf](https://ipc.sze.hu/images/stories/tncsdokik/pannonia/Pannonia_tajekoztato_szakkoordinatoroknak.pdf)

Egyetemi könyvtár - publikáció támogatási program: <https://lib.sze.hu/publikacio-tamogatasi-program>

Közlési díj mentes OA publikálási lehetőségek: <https://lib.sze.hu/ingyenes-open-access-publikalasi-lehetosegek>

Universitas Alapítvány tudományos ösztöndíj: <https://universitas.sze.hu/aktualis-palyazatok-tudomanyos-osztondij>

Erasmus+ rövidtávú mobilitási program: <https://dok.sze.hu/images/Erasmus.pdf>

## Mi az MTMT és kinek kell vezetnie?

A tudományos publikációkat a hallgatók kötelesek vezetni a Magyar Tudományos Művek Tárában (MTMT). Ha valakinek még nincs ilyenje, Zsömle Viktor tud segíteni az Egyetemi Könyvtárban (nem csak létrehozásban, hanem kezelésben is).

## Mi az a DÖK és mit csinál?

A Széchenyi István Egyetemen a doktoranduszok érdekképviselete céljából Doktorandusz Önkormányzat működik, mely jelenleg nyolc képviselőből áll.

A Doktorandusz Önkormányzat képviseli a doktoranduszok érdekeit egyetemi szinten (a Doktori Iskolai Tanácsokban, a Kari Tanácsokban, az Egyetemi Szenátusban, az Egyetemi Doktori Tanácsban), valamint országos szintű szervezetekben (Doktoranduszok Országos Szövetsége).

<https://dok.sze.hu/kezdolap>

## Honnan tudható, hogy kik a DÖK képviselők?

<https://dok.sze.hu/kepviselok-neve-es-elerhetosege>

## Miben tud segíteni az Egyetemi Könyvtár?

A SZE Egyetemi Könyvtár és Levéltár a klasszikus könyvtári alapszolgáltatások mellett számos tényezővel járul hozzá a doktori tanulmányok sikeres abszolválásához, valamint a magas szintű tudományos kutatómunka végzéséhez. Ebből néhány alapvető tevékenység olvasható itt:

<https://dok.sze.hu/konyvtar>

Szolgáltatások általában:

<https://lib.sze.hu/szolgalatasok-2>

Kutatás és oktatástámogatás:

<https://lib.sze.hu/segitsegpont-oktatoznak-kutatoznak-phd-hallgatoznak>

Tudományos kutatás és publikálás támogatása előadássorozat:

<https://lib.sze.hu/tudomanyos-kutatas-es-publikalas-tamogatasa-2023-24-2-felev>

A könyvtári szolgáltatások egy részéhez sze.hu vagy ga.sze.hu e-mail cím kell, melyet a DI-n keresztül lehet igényelni. A Doktori Iskola ügyintézőjéhez nyugodtan lehet fordulni ezügyben, szívesen segít.