

Széchenyi István Egyetem
Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola
Akkreditáció 2026

I. AZ INTÉZMÉNY ÁLTALÁNOS HELYZETKÉPE

1. Mutassa be az intézmény vezetését, döntés-előkészítő, döntéshozó testületeit, az EHÖK, EDÖK részvételét az intézmény működésében, kitérve a hallgatói és doktorandusz érdekképviseltek működéséhez és feladataihoz biztosított feltételekre, pl. finanszírozás, infrastruktúra, humán erőforrás támogatás stb.

Az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola szűkebb értelemben vett személyi állományát a titkárság négy munkatársa alkotja: a Doktori Iskola vezetője, a tudományos titkár, a tudományos igazgató és a tudományszervezési szakreferens. A Doktori Iskola vezetője, a tudományos titkár és a tudományos igazgató a Deák Ferenc Állam- és Jogtudományi Kar oktatói, a tudományos szakreferens a Doktori és Habilitációs Központ munkatársa. Feladataik ellátása és együttműködésük a vonatkozó jogszabályokon és az egyetemi, a kari és a doktori iskolai szabályzatokon alapul. A tudományos igazgatói tisztség létrehozására az egyetemi stratégiai célkitűzések megvalósításának és a minőségbiztosítási rendszer hatékonyságának további fokozása érdekében került sor, feladatkörébe, egyebek mellett, a doktori iskolai keretek között zajló publikációs, konferenciai és pályázati tevékenység minőségi és mennyiségi mutatóinak javítása tartozik.

A Doktori Iskola működését meghatározó döntéseket, a vonatkozó jogszabályok, egyetemi és doktori iskolai szabályzatok alapján, a Szenátus, az Irányító Testület, az Egyetemi Doktori Tanács, a Doktori Iskola Tanácsa vagy a Doktori Iskola vezetője hozza meg. A Doktori Iskola Tanácsa eredeti és átruházott hatásköreiben eljárva hoz döntéseket. A döntések szükségességének jelzésében és/vagy kezdeményezésében, az egyetemi és a doktori iskolai szabályzatokban, köztük a minőségbiztosítási szabályzatban foglaltaknak megfelelően, az Egyetem érintett testületei és vezetői, valamint a Doktori Iskola tágabb értelemben vett közösségének tagjai egyaránt szerepet kaphatnak. A döntés-előkészítés folyamatát az együttműködés, az inkluzivitás és a konszenzusra törekvés jellemzi. A Doktori Iskola Tanácsának összetételére, tanácskozó- és határozatképességére és döntéshozatalára vonatkozó szabályokat az egyetemi és a doktori iskolai szabályzatok tartalmazzák.

A Doktori Iskola Tanácsának operativitását, döntéseinek időszerűségét és megalapozottságát az észszerű keretek között tartott létszám, a külső tagok kiválósági alapon történő bevonása, a tanácskozási joggal rendelkező meghívottak köre és az ülésezés kiszámítható rendje biztosítja. A Doktori Iskola Tanácsa előre meghatározott ütemezés szerint, havi rendszerességgel, az egyetemi testületek ülésezési rendjével összehangolt módon tartja üléseit. Főszabály szerint, olyan kérdésben hozhat döntést, amelyet az ülésen előzetesen megvitatott, ám kivételes és indokolt esetben, megfelelő eljárási biztosítékok mellett, ülés tartása nélkül, elektronikus szavazás útján is döntést hozhat. A Doktori Iskola Tanácsa tanácskozó- és határozatképes, ha az ülésen legalább három szavazati jogú tag jelen van. Döntéseit nyílt vagy titkos módon, igen/nem/tartózkodik választási lehetőségek mentén vagy pontozásos rendszerben, személyesen, levélben és/vagy elektronikus úton leadott szavazattal hozza. Érvényes a szavazás, ha a szavazati jogú

tagok legalább egynegyede érvényesen szavazott. Eredményes a szavazás, ha az érvényes igen/nem szavazatok többségét valamelyik válaszlehetőségre adták le, vagy ha a pontszámok alapján a válaszlehetőségek között sorrend alakítható ki. Szavazategyenlőség esetén, a személyi kérdések kivételével, az elnök szavazata dönt. Személyi kérdésekben szavazategyenlőség esetén kötelező ismételt szavazást tartani, ám újabb szavazategyenlőség esetén a személyi előterjesztés elutasítottnak minősül. Egyéb esetekben eredménytelenség esetén a szavazás addig ismételhető, amíg eredményes döntés nem születik. Az elnök bármikor megállapíthatja, hogy az ismételt szavazástól eredmény nem várható. Ebben az esetben a kérdést a következő ülés napirendjére kell tűzni.

A Doktori Iskola Tanácsának döntéshozatala során, a kezdeményezéstől az elfogadáson át a végrehajtásig és ellenőrzésig terjedő teljes folyamatban kiemelt jelentőséggel bír a Doktorandusz Önkormányzattal való érdemi és folyamatos együttműködés. A Doktori Iskola Tanácsában helyet foglaló doktorandusz képviselő a testület szavazati jogú tagja. A Doktorandusz Önkormányzat elnöke, a Doktori Iskola Tanácsán kívül, a Kari Tanácsban is ellátja a doktoranduszok érdekképviselését. A Doktorandusz Önkormányzat a Doktori Iskolával együttműködve, a Doktori Iskola költségvetésének keretében szervez rendezvényeket, működéséhez az egyetemi, a kari és a doktori iskolai infrastruktúrát egyaránt igénybe veheti.

A Doktori Iskola vezetője egyszemélyi döntéseket kizárólag a vonatkozó egyetemi és doktori iskolai szabályzatok alapján hoz. A doktori iskolai döntéshozatal szakszerűségét és szabályszerűségét a megfelelő egyetemi testületek ellenőrzik.

A Doktori Iskola helyzetének és működésének egyik kulcsfontosságú indikátora az Országos Doktori Tanács elektronikus adatbázisa. A Doktori Iskola figyelemmel kíséri a vonatkozó adatok állapotát, és szükség szerint intézkedéseket tesz az adatok aktualizálása és naprakészen tartása érdekében. A legutóbbi intézkedések összefoglalását jelen dokumentum melléklete tartalmazza. A Doktori Iskola adatlapja itt érhető el:

<https://doktori.hu/doktori-kepzes/doktori-iskolak/171-allam-es-jogtudomanyi-doktori-iskola>

3. Mutassa be az előző akkreditáció óta az intézmény szervezetrendszerében bekövetkezett változásokat, különös tekintettel az új szervezeti egységekre, átalakulásokra, a döntéshozatal rendjében történt változásokra. Milyen módon értékelte az intézmény a szervezeti változások hatását a működésre?

A MAB Testület a 2024/4/XXII/9. számú határozatával az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola akkreditációs eljárását követően benyújtott monitorbeszámolót elfogadta. A Doktori Iskola monitorbeszámolóját a testület valamennyi tagja magas színvonalú, példamutatóan alapos munkának értékelte. A testület a tíz monitorfeltétel teljesítését minden esetben megfelelőnek értékelte, egyes monitorfeltételek értékelésénél jelezte további észrevételeit és javaslatait, amelyekkel a megkezdett fejlesztési tevékenységeket kívánta támogatni. A testület ezen további észrevételeit és javaslatait és a doktori iskolai intézkedéseket az alábbi táblázat tartalmazza:

MAB Testület javaslata	Doktori Iskola intézkedése
Minden szabályzat, formanyomtatvány és egyéb dokumentum angol nyelven is rendelkezésre álljon már az angol nyelvű doktori képzés meghirdetése előtt, készüljön egy angol nyelvű MTMT és doktori.hu felületkezeléssel kapcsolatos útmutató	Részben teljesült: minden angol nyelvű dokumentum előkészítése és az angol nyelvű képzési program kidolgozása kezdetét vette, alapvető dokumentumok angol nyelvű fordítása rendelkezésre áll: https://doktiskjog.sze.hu/downloadmanager/details/id/53501/m/3620 https://doktiskjog.sze.hu/downloadmanager/details/id/53500/m/3620
A honlapon elérhető felvételi felhívásban a minimális pontszámra való utalás is jelenjen meg	Teljesült: felvételi tájékoztató kiegészítve, tartalmazza a minimális pontszámot, a felvételi tájékoztató itt érhető el: https://doktiskjog.sze.hu/felveteli-informaciok
Egy általános pályakövetési felmérés kidolgozása, általános tájékoztatás a honlapon a végzettek elhelyezkedéséről	Teljesült: egy önkéntes adatszolgáltatáson alapuló ötévenkénti felmérés bevezetésére került sor a végzettek körében a doktori fokozatszerzést követő munkahelyről. A legutóbbi felmérés eredményei itt érhetők el: https://doktiskjog.sze.hu/hallgatok

Kiemelendő, hogy a Doktori Iskola szervezetrendszerében az előző akkreditáció óta eltelt időszakban a működés hatékonyságát és szakmai színvonalát erősítő több személyi és szervezeti változás is történt, ám az alapvető irányítási és döntéshozatali rend változatlan maradt. A személyi változások körében említendő, hogy a Doktori Iskola élére új vezető kinevezésére került sor. Kimagasló tudományos teljesítménnyel rendelkező oktatók bevonásával bővült a törzstagok köre, amely hozzájárul a képzési és a kutatási kapacitások erősítéséhez. Személyi változás történt a tudományos titkári pozícióban is, továbbá a tudományos és minőségbiztosítási feladatok koordinációját támogató, új tisztséggént jelent meg és épült be a szervezetrendszerbe a tudományos igazgató személye. A döntéshozatal rendjében lényegi változás nem történt: változatlanul a Doktori Iskola Tanácsa és az Egyetemi Doktori Tanács látja el a kulcsfontosságú döntéshozatali feladatokat. A Doktori Iskola Tanácsának releváns tevékenysége ugyanakkor megerősödött azáltal, hogy a vonatkozó szabályzatok által rendelkezésére bocsátott egyik eszköz tényleges alkalmazása révén, már irányelvek megfogalmazásával is hozzájárul a Doktori Iskola működésének fejlesztéséhez és egységesítéséhez, és a minőségbiztosítási szempontok érvényre juttatásához. A szervezetrendszerben bekövetkezett változások hatásának értékelése elsősorban a Doktori Iskola minőségbiztosítási rendszerén keresztül történik. Az éves minőségbiztosítási beszámolók, a doktori témavezetői beszámolók és a doktorandusz hallgatói visszajelzések révén, az intézmény folyamatosan monitorozza a működés hatékonyságát. Az eddigi tapasztalatok alapján a változások pozitívan járultak hozzá a Doktori Iskola szakmai teljesítményének növekedéséhez, különösen a publikációs aktivitás, a képzési kapacitások és a doktorandusz hallgatói eredményesség terén.

ESG 1.1 Minőségbiztosítási politika

Az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola nagy hangsúlyt fektet a minőségbiztosításra, amelyet a magas szakmai minőség és a versenyképesség alapvető biztosítékának tekint. A Doktori Iskola minőségbiztosítási rendszere a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság és az Országos Doktori Tanács ajánlásain, a központi közigazgatási és szakigazgatási szervek, valamint az egyetemi és kari minőségbiztosítási elveken alapul. Az intézményi minőségbiztosításra vonatkozó általános elveket és szabályokat az egyetemi minőségbiztosítási szabályzat, a különös szabályokat, garanciákat és eljárásokat a doktori iskolai minőségbiztosítási szabályzat tartalmazza. A minőségbiztosítási rendszer irányításáért a Doktori Iskola vezetője felel, munkáját a tudományos titkár, a tudományos igazgató és a tudományszervezési szakreferens segíti, az ellenőrzésben a Doktori Iskola Tanácsa és az Egyetemi Doktori Tanács vesz részt. Központi szerepet töltenek be a minőségbiztosítás téren a doktori iskolai közösség tagjaitól, köztük a doktori iskolai oktatóktól, a doktori témavezetőktől és a doktorandusz hallgatóktól beérkező tapasztalatok, észrevételek és információk, amelyeket a Doktori Iskola titkársága, a minőségbiztosítási szabályzattal összhangban, formális és informális módon, folyamatosan gyűjt és értékel. Fontos eszközei ennek a tevékenységnek a Doktori és Habilitációs Központ, a Doktori Iskola és a Doktorandusz Önkormányzat elektronikus kérdőíves felmérései.

ESG 1.2 és 1.9 A képzési programok kialakítása, jóváhagyása, folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése

3. Hogyan kerülnek bevonásra a külső és belső érintettek a képzési programok kialakításába, továbbá tartalmának fejlesztésébe? Ismertesse, milyen külső tényezőket vesz figyelembe a képzési programok fejlesztése során.

Az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola egységes állam- és jogtudományi doktori program keretében készíti fel doktorandusz hallgatóit a doktori fokozatszerzésre. A Doktori Iskola saját hatáskörben gondoskodik a képzési programjának kialakításáról. A Doktori Iskola képzési tervét és módosításait a Doktori Iskola Tanácsának kezdeményezésére, az Egyetemi Doktori Tanács előterjesztése alapján, a Doktorandusz Önkormányzat egyetértésével, az Egyetemi Oktatási Bizottság hagyja jóvá. A képzési program az állam- és jogtudományok sajátosságaihoz és a doktorandusz hallgatók igényeihez igazodik, részletes szabályait, a vonatkozó jogszabályokkal összhangban, az egyetemi és a doktori iskolai szabályzatok és a képzési terv tartalmazzák. A képzési program kidolgozásának és felülvizsgálatának alapvető elvei a hitelesség, a hatékonyság és a hallgatóbarátság. A képzési program hitelességét az állam- és jogtudományok teljes területének lefedettsége, az interdiszciplináris kutatások irányába való nyitottságot lehetővé tevő egyetemi adottságok és szinergiák kiaknázása, a doktori iskolai oktatókkal és tantárgyakkal szemben támasztott kiválósági követelmények, valamint a doktorandusz hallgatókkal szemben támasztott minőségi és mennyiségi követelmények biztosítják. A képzési program hatékonyságát a doktorandusz hallgatók által elsajátítandó tudás és készségek, az általuk elérendő szakmai eredmények és a doktori képzést kiegészítő, fakultatív szakmai felkészítő és egyéb programok biztosítják, amelyek pragmatikusan és célirányosan vezetnek végig a képzésben résztvevőket a felvételtől a doktori fokozatszerzésig terjedő teljes folyamaton. A hatékonyságot biztosítja továbbá az a törekvés, hogy a doktorandusz hallgatók a doktori képzés során a gyakorlatban is közvetlenül hasznosítható, sokrétű, korszerű, hazánkban és nemzetközileg egyaránt versenyképes tudás és készségek birtokában

fejezzék be doktori képzésüket. A doktori képzés hallgatóbarát jellegét különösen a kedvező doktori iskolai oktató/doktori témavezető/doktorandusz hallgató arány, a pragmatikus és célirányos szemlélet, a kötelező és a választható tantárgyak köre, továbbá a publikációs, konferenciai, oktatási és kutatási követelmények biztosítják. Ezek a paraméterek oly módon nyertek megfogalmazást, hogy a doktorandusz hallgatók, a minőséget biztosító és észszerű mértékű munkateher és követelmények mellett, a lehető legnagyobb mértékben tudjanak koncentrálni a folyamatos szakmai fejlődésre és a doktori értekezés elkészítésére. A tudományos eredmények intézményesített disszeminációját a doktori iskolai honlap kiadványok menüpontjában nyilvánosan elérhető, a doktori iskolai gondozásban megjelent konferenciai kötetek, évkönyvek és folyóiratok biztosítják.

A képzési program kialakítása és fejlesztése elsődlegesen a belső érintettek által zajlik, ám ebbéli tevékenységük során a külső szereplőkre és tényezőkre is fokozott figyelmet fordítanak. Ennek megfelelően, az érintettek törekednek arra, hogy a képzési programban érvényre juttassák a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság és az Országos Doktori Tanács állásfoglalásait és az átvételre érdemes hazai és külföldi helyes gyakorlatokat és megoldásokat. A Doktori Iskola külső oktatóinak szakmai hozzájárulása szintén meghatározó fontosságú az általuk gondozott tantárgyak és közvetve a képzési program kialakítása és fejlesztése szempontjából. A képzési program kialakítása és fejlesztése során figyelembe vett külső tényezők között kell említeni a társadalom, a gazdaság és a jogász hivatásrendek igényeit, a hazai és a nemzetközi intézményi versenykörnyezetet és a hazai és a nemzetközi láthatóságot meghatározó külső tényezőket.

4. Milyen formális szervezet/rendszer gyűjti a képzési programmal kapcsolatos felhasználói tapasztalatokat? Mutassa be a tapasztalatok gyűjtésének folyamatát.

A képzési programmal kapcsolatos felhasználói tapasztalatokat a Doktori Iskola titkársága, a minőségbiztosítási szabályzattal összhangban, formális és informális módon, folyamatosan gyűjti és értékeli. A titkárság a doktori iskolai közösség minden tagjától, köztük a doktori iskolai oktatóktól, a doktori témavezetőktől és a doktorandusz hallgatóktól, várja és fogadja az észrevételeket és tapasztalatokat. Kiemelt fontossággal bírnak a tapasztalatok gyűjtésében a doktorandusz hallgatók észrevételei. Ezek az észrevételek, egyebek mellett, egy éves rendszerességgel végrehajtott felmérés keretében, anonimizált elektronikus kérdőívek kitöltése révén jutnak el a Doktori Iskola titkárságához. A kérdőív összeállítására és a felmérés lefolytatására a Doktorandusz Önkormányzattal együttműködésben kerül sor. Kérdőíves minőségbiztosítási felmérést készít a Doktori és Habilitációs Központ is, amelynek eredményei, a releváns folyamatok megkettőzése és indokolatlan adminisztratív terhek nélkül, tovább árnyalják a Doktori Iskola saját hatáskörében és eszközeivel kialakított helyzetképét. A Doktori Iskola Tanácsának tanácskozásába és döntéshozatali folyamataiba a doktorandusz hallgatók észrevételei és álláspontja a doktorandusz képviselőkön keresztül csatornázódnak be.

8. Hogyan történik a képzési programok felülvizsgálata? Kik vesznek részt a felülvizsgálati folyamatban és hogyan valósul meg a felülvizsgálat eredményeinek kommunikálása a külső és belső érintettek felé?

A képzési program felülvizsgálatára a PDCA ciklus mentén, a hitelesség, a hatékonyság és a hallgatóbarátság alapvető elveinek következetes szem előtt tartásával kerül sor. A felülvizsgálat alapját elsődlegesen az egyetemi és a kari stratégiai célkitűzések és észrevételek, a titkárság munkatársainak saját észrevételei és a doktori iskolai közösség tagjaitól beérkező észrevételek képezik. A felülvizsgálat

folyamatát a Doktori Iskola vezetője irányítja és koordinálja. Ha a tapasztalatok a képzési program felülvizsgálatát és módosítását teszik szükségessé, amint ez a 2025/2026. tanév folyamán is történt, a Doktori Iskola titkársága, a Doktorandusz Önkormányzattal és az érintett egyetemi szervezeti egységekkel, vezetőkkel és oktatókkal együttműködésben, elkészíti a módosítás részletes tervezetét. Első lépésben a tervezetet a Doktori Iskola Tanácsa tárgyalja meg, amelynek támogató döntése esetén a tervezet egyetemi szintű egyeztetésre kerül. Az egyetemi szintű egyeztetéseket a titkárság tagjai egyéni feladat- és hatáskörükben eljárva folytatják le. A felülvizsgált képzési program a szükséges egyetemi szintű egyeztetések eredményeként nyeri el végleges formáját, és az érintett egyetemi szervek általi elfogadás nyomán, felmenő rendszerben kerül alkalmazásra. A Doktori Iskola Tanácsának tagjai, köztük a kari vezetők és a doktorandusz képviselő, a felülvizsgálat minden szakaszáról folyamatos és részletekbe menő tájékoztatást kapnak a testület ülésein. Az új képzési programról a doktori iskola közösségének minden tagja elektronikus levélben tájékoztatást kap, a képzési tervet a doktori iskolai honlapon is nyilvánosan közzé kell tenni. A képzési program módosításával és alkalmazásának kezdetével egyidejűleg kezdetét veszi a felülvizsgált programmal kapcsolatos észrevételek és tapasztalatok gyűjtése is.

9. Mutassa be, hogyan építi be az intézmény saját és/vagy oktató-kutató alkalmazottainak kutatási eredményeit, valamint az adott képzési területen, tudományterületen elérhető legfrissebb kutatási eredményeket a tantervi és/vagy tantárgyi programokba.

Az egyetemi, oktató vagy kutatói tudományos eredmények és az állam- és jogtudományok terén elérhető legfrissebb, validált tudományos eredmények doktori képzésbe való beépítése alapvető, megkerülhetetlen és folyamatos feladat. Ezt a feladatot a képzési program egészére nézve elsődlegesen a Doktori Iskolai titkárság, az egyes tantárgyakra nézve az érintett doktori iskolai oktatók, a doktori kutatási témákra nézve a doktori témavezetők és a doktorandusz hallgatók látják el. Ennek megfelelően a Doktori Iskola, a hagyományos kutatási területeken végzett alapkutatások szerepének érintése nélkül, kifejezetten szorgalmazza az állam- és jogtudományok területén felmerülő aktuális kihívásként jelentkező és/vagy az alkalmazott kutatást vagy interdiszciplináris megközelítést igénylő állam- és jogtudományi kérdések tudományos igényű vizsgálatát, és a hazai és a nemzetközi láthatóság szempontjából értékként tekint az ilyen kutatásokra. Ez a szemlélet a választható tantárgyak felülvizsgált képzési terv szerinti kínálatában és a doktori kutatási témákban egyaránt tetten érhető, eredményes érvényre juttatása az egyetemi adottságok és szinergiák kiaknázása révén lehetséges.

Ezen felül kiemelendő, hogy a Doktori Iskola és a Doktorandusz Önkormányzat minden évben egy anonim elektronikus kérdőíves felmérést készít, amelyben a doktorandusz hallgatók visszajelzést adhatnak a Doktori Iskola működéséről, a doktori témavezetővel való együttműködésről, valamint az esetleges egyéb észrevételeikről vagy felmerült nehézségeikről. A Doktorandusz Önkormányzat az anonim kérdőívre adott válaszokat eljuttatja a Doktori Iskola titkárságára, amely az eredményeket áttekinti, értékeli és beépíti az aktuális minőségbiztosítási beszámolóba. Az elmúlt évek anonim elektronikus kérdőívei itt érhetők el:

[Az ÁJDI minőségbiztosítási beszámolói és minőségcéljai éves bontásban](#)

ESG 1.3 Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés

2. Mutassa be, hogy az intézmény miként veszi figyelembe a képzési programok kialakítása során a hallgatók sokféleségét. Mutassa be, milyen rugalmas tanulási útvonalakat tesznek lehetővé a hallgatók eltérő igényű csoportjai számára.

Az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola központi jelentőséget tulajdonít a hallgatóközpontú tanulásnak, oktatásnak és értékelésnek. A Doktori Iskola jelenlegi képzési tervében összesen harminchét választható tantárgy szerepel, amelyek négy tantárgycsoportba rendeződnek: általános jogtudományi kurzusok, közjogi kurzusok, civilisztikai kurzusok és bünyügyi tudományi kurzusok. Mindegyik tantárgycsoportból legalább egy választható tantárgy minden félévben meghirdetésre kerül, így a doktorandusz hallgatók az érdeklődési körüknek és a doktori kutatásuknak megfelelő tantárgyat vagy tantárgyakat tudják felvenni és teljesíteni. A konzultációs tantárgyak és az egyéb szakmai rendezvények és foglalkozások szintén a hallgatóközpontú tanulást hivatottak elősegíteni. A Doktori Iskola külön figyelmet fordít az állam- és jogtudományi mesterképzési diplomával nem rendelkező doktorandusz hallgatók egyéni fejlesztésére, számukra speciális tantárgyak állnak rendelkezésre az állam- és jogtudományi doktori fokozatszerzéshez szükséges általános jogelméleti, jogtörténeti, európai jogi és nemzetközi jogi, közjogi, civilisztikai és bünyügyi tudományi ismeretek elsajátításához. A Doktori Iskola képzési programjának felülvizsgálata még inkább előtérbe helyezte a doktorandusz hallgatók érdekeit és igényeit, és igyekszik az egyes tantárgycsoportokban szereplő választható tantárgyak számát arányosabbá tenni. A választható tantárgyak meghirdetése során alapvető törekvésként nyert megfogalmazást, hogy félévenként minél több ilyen tantárgy kerüljön meghirdetésre.

A doktori képzésbe nem csak állam- és jogtudományi egyetemi diplomával lehet bekapcsolódni, hanem igazgatástudományi mesterfokozattal, valamint a DIT egyedi mérlegelése alapján lehetőség van olyan, elsősorban társadalomtudományi mesterfokozatot szerzett jelentkezők felvételére is, akik tudományos képességeikre és közvetlen jogi relevanciájú munkatervükre figyelemmel alkalmasnak tűnnek az állam- és jogtudományi doktori fokozat megszerzésére.

A Doktori Iskola képzési programja különböző munkarendekben (szervezett és egyéni felkészülési képzés) kerül meghirdetésre, hogy megfeleljenek a különböző élethelyzetben lévő doktoranduszoknak, továbbá a jogszabály által biztosított lehetőséggel élve, meghatározott felételek teljesítése esetén a mesterképzéssel párhuzamosan is lehetőség van a doktori képzésbe való bekapcsolódásra.

A hallgatóközpontú tanulás fontos elemeiként kell említést tenni az egyéni tanrendről, a kedvezményes tanulmányi rendről, valamint a rövid értekezés benyújtásának lehetőségéről. Az egyéni tanrendre és a kedvezményes tanulmányi rendre vonatkozó szabályokat a Doktori Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, a rövid értekezésre vonatkozó szabályokat az Egyetemi Doktori Szabályzat és a képzési terv melléklete tartalmazza.

A Speciális Igényű Hallgatók támogatását az Esélyegyenlőségéért Felelős Bizottság koordinálja.

8. Az értékelés során hogyan veszik figyelembe a méltányolható körülményeket? Hogyan határozzák meg ezek körét? Hogyan kísérik figyelemmel az értékelési szabályok következetes és elfogulatlan alkalmazását?

A Doktori Iskola folyamatosan figyelemmel kíséri a doktorandusz hallgatók érdemjegyeit és előrehaladásának mértékét is. A doktorandusz hallgatók által szerzett érdemjegyeket vagy minősítéseket, a doktori iskolai oktatókkal való egyeztetést követően, a Doktori Iskola titkársága központilag jegyzi be a Neptun tanulmányi rendszerbe, amely lehetőséget biztosít az adminisztratív hibák megelőzésére, valamint az esetleges anomáliák feltárására és kezelésére. Ezen felül a Doktori Iskola minden évben írásbeli témavezetői beszámolót kér a doktori témavezetőktől, amely, egyebek mellett, mindegyik doktorandusz hallgató esetében tartalmazza a tárgyévben teljesített tantárgyakat és az esetleges kapcsolódó megjegyzéseket. A Doktori Iskola, az egyetemi tudományos vezetéssel együttműködve, évente szóbeli egyeztetéseket is szervez a doktori témavezetők számára, melyek alkalmával a doktorandusz hallgatók előrehaladására és az esetleges hátráltató tényezők monitorozására egyaránt sor kerülhet. A doktorandusz hallgatók bármikor kérdésekkel fordulhatnak a Doktori Iskola titkárságához és a Doktorandusz Önkormányzathoz. A doktorandusz hallgatóknak továbbá lehetőségük van különleges méltányossági kérelem benyújtására a Doktori Tanulmányi és Vizsgaszabályzattal összhangban. A tanterv és a szabályzatok által biztosított, nyilvános értékelési kritériumrendszer következetes alkalmazása, valamint a minőségbiztosítási tervben foglaltak teljesülése felett a Doktori Iskola Tanácsa gyakorol ellenőrzést.

ESG 1.4 A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése.

2. Mutassa be, hogy a felvételi eljárás során az intézmény alkalmaz-e képzésspecifikus követelményeket (pl. egészségügyi alkalmassági, pályaalkalmassági, gyakorlati alkalmassági vizsga). Amennyiben igen, ezek vizsgálata hogyan valósul meg a felvételi eljárás során? Mutassa be, hogyan biztosítja az intézmény a saját hatáskörébe tartozó felvételi eljárások objektivitását, elfogultatlanságát.

Az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola minden évben közzéteszi az aktuális felvételi felhívást, egy részletes felvételi tájékoztatót, az aktuális doktori témakiírásokat, továbbá a felvételi jelentkezéshez szükséges formanyomtatványokat. A legutóbbi felvételi időszak dokumentumai itt érhetők el:

[Felvételi felhívás](#)

[Felvételi információk](#)

[Témakiírások](#)

[Letölthető nyilatkozat\(ok\) a felvételi jelentkezéshez](#)

A Doktori Iskola a felvételi eljárás során egy objektív pontrendszer alapján értékeli a szervezett doktori képzésre jelentkezőket, amely tételesen és pontosan meghatározza, hogy milyen teljesítményre milyen pontszám adható. A felvételi dokumentáció előzetes benyújtásán kívül, a jelentkezők egy felvételi beszélgetésen vesznek részt, amelyen a felvételi bizottság a szakmai intelligenciát és a kutatási tervet értékeli egy előre meghatározott pontozásos rendszer alapján. A jelentkezőknek a sikeres felvételhez minimum 60 pontot kell elérni, amelyet a MAB Testület javaslatának megfelelően, a doktori iskolai honlap is egyértelműen rögzít. A Doktori Iskola a jelentkezők között, a megszerzett pontok alapján, rangsort állít fel, és a rendelkezésre álló állami ösztöndíjas helyek függvényében javaslatot tesz a Doktori

Iskola Tanácsának a felvételre és az egyetemi vezetésnek az állami ösztöndíjas képzésre felveendő hallgatók köréről. Az ösztöndíj keretszámok és képzési kapacitások figyelembevételével az Egyetem Irányító Testülete dönt az állami ösztöndíj odaítéléséről. Ha a lehetőségek megengedik, pótfelvételi eljárásra is sor kerülhet. Az egyéni felkészüléssel kapcsolatos képzésre jelentkezők esetében a doktori komplex vizsga követelménye biztosítja az objektív értékelést, amelynek sikeres teljesítése az egyéni felkészüléssel kapcsolatos képzés nélkülözhetetlen előfeltétele. Az egyéni felkészüléssel kapcsolatos képzés és a doktori komplex vizsga részletes követelményei a képzési tervből, a felvételi tájékoztatóból és a doktori iskolai honlapról ismerhetők meg:

[ÁJDI Képzési Terv](#)

[A komplex vizsgára vonatkozó jogszabályok és egyetemi szabályzati előírások](#)

6. Mutassa be, az intézmény milyen eljárások és eszközök segítségével, milyen időközönként gyűjt információt a hallgatók előrehaladásáról. Hogyan támogatja és ösztönzi az intézmény a hallgatók megfelelő ütemben történő – mintatanterv szerinti – előrehaladását? Térjen ki a hallgatói mobilitási programokat érintő folyamatokra.

A Doktori Iskola többféle módon kíséri figyelemmel a doktorandusz hallgatók előrehaladásának ütemét és mértékét. Minden évben sor kerül az írásbeli témavezetői beszámolók összegyűjtésére és áttekintésére, amelyek valamennyi doktorandusz hallgató esetében áttekintést nyújtanak a tárgyévben teljesített tantárgyakról és a tudományos tevékenységekben való előrehaladásról. A Doktori Iskola, az egyetemi tudományos vezetéssel együttműködve, a doktori témavezetőkkel évente szóbeli egyeztetést is szervez, amelyen szintén áttekintésre kerülhet a doktorandusz hallgatók előrehaladása és az esetleges hátráltató körülmények köre. Ezen kívül a Doktori Iskola titkársága minden oktatási félév elején részletes tájékoztatót küld a doktorandusz hallgatóknak a félévre történő bejelentkezésről, a tantárgyfelvevételről, valamint az érintettek részére az adott félév fontosabb mérföldköveiről, ideértve az abszolutórium követelményeinek teljesítését, a doktori komplex vizsga esedékességét vagy a doktori értekezés benyújtására nyitva álló határidő közeledtét is. Ily módon a doktorandusz hallgatók pontos és naprakész információt kapnak az előttük álló feladatokról, és a tevékenységüket ennek megfelelően tudják tervezni. A Doktori Iskola titkársága kérés esetén elektronikus levélben való egyeztetésre és személyes konzultációra is lehetőséget biztosít.

A doktorandusz hallgatók előrehaladását a konferencia-részvételi és publikációs támogatások, valamint a mobilitási lehetőségek is segítik. Ezek közül kiemelendő a doktorandusz hallgatók konferenciái részvételének támogatása, amelynek fedezetére az Egyetemi Stratégiai Többletforrás terhére nyújtható be pályázat. A Pannónia Ösztöndíjprogram szintén számos pályázati lehetőséget biztosít a doktorandusz hallgatóknak.

A doktorandusz hallgatókat tanulmányaik és kutatásuk elvégzésében támogatja az Egyetemi Könyvtár és Levéltár komplex szolgáltatás-palettája is, az ún. [Kutatókapocs](#) szolgáltatások. Példaként említhető meg a Tudományos kutatás és publikálás támogatása témájában szervezett 5 alkalmas előadássorozat, amely 2023 tavasza óta félévenként kerül megszervezésre oktatók, kutatók és PhD hallgatók számára.

A Doktori Iskola és a Doktorandusz Önkormányzat a doktorandusz hallgatók előrehaladásának elősegítése érdekében rendszeresen speciális, fakultatív programokat is szervez. A 2025/2026. tanév I. félévben ilyen programként említhető például egy publikációs műhelybeszélgetés, amelynek célja a

doktorandusz hallgatók nemzetközi folyóiratokban való publikálással kapcsolatos ismereteinek elmélyítése és a minőségi nemzetközi publikációk elkészítésére való ösztönzése volt.

A Doktori Iskola a doktorandusz hallgatók teljesítményét a képzési tervben foglaltak szerint, kreditrendszerben értékeli. A kutatói készségek és képességek megszerzését az abszolutórium kiállításának minimális követelményei biztosítják. A Doktori Iskolában, a minőségbiztosítási szabályzat szerint, kész doktori értekezést lehet nyilvános vitára bocsátani. A doktori fokozatszerzési eljárásban a doktori értekezés előzetes szakmai kontrollját és a széleskörű nyilvánosságot a kötelező munkahelyi vita biztosítja. A doktori értekezés és a nyilvános vita tartalmi és formai megfelelőségét a bírálóbizottság értékeli, eljárásának szabályosságát a Doktori Iskola Tanácsa és az Egyetemi Doktori Tanács ellenőrzi.

ESG 1.5 Oktatók

2. Megtörténik-e az oktatói összetétel (pl.: szervezeti egység, képzési program, korfa, oktató–hallgató, témavezető–doktorandusz arány mutatói; tanári végzettséggel rendelkező oktatók aránya) elemzése, és az értékelés eredményeit hogyan hasznosítja az intézmény?

Az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola rendszeresen elemzi az oktatói összetétel különböző paramétereit, amelynek eredményeit közvetlenül felhasználja a működési és a fejlesztési döntések és tevékenységek támogatására. Az Országos Doktori Tanács elektronikus adatbázisa alapján folyamatosan figyelemmel kísérhetők a doktori iskolai oktatói és a doktori témavezetői állomány szerkezeti sajátosságai, köztük a törzstagok, az egyetemi tanárok, a habilitált doktorok, az egyetemi docensek és a külső tagok aránya, továbbá a doktori témavezető/doktorandusz hallgató arány és a doktori témavezető/témavezetett doktorandusz hallgató szám. Az éves minőségbiztosítási beszámolók szintén vizsgálják az aktív doktori témavezetői munkát. A doktori témavezetők témavezetett doktorandusz hallgatóinak száma megfelel a vonatkozó előírásoknak.

A Doktori Iskola a minőségbiztosítási tevékenysége keretében is elemzi a doktori iskolai oktatók tudományos teljesítményét, köztük a publikációs tevékenységet és a nemzetközi láthatóságot, a törzstagi és a doktori iskolai oktatói állomány összetételének változásait, továbbá a személyi állomány és a képzési igények összhangját. Az éves minőségbiztosítási beszámoló, egyebek mellett, részletes adatokat tartalmaz a törzstagok számáról és publikációs teljesítményéről, ami az oktatói kiválóság rendszeres értékelését bizonyítja. Újra kiemelve, hogy az elemzés eredményei közvetlenül hasznosulnak a Doktori Iskola működési és fejlesztési döntéseiben és tevékenységeiben. Ennek keretében például új témavezetők bevonására került sor a doktorandusz hallgatók növekvő számához igazodva, a törzstagi állomány magas publikációs potenciállal rendelkező oktatókkal erősödött, a nemzetköziesítés irányába tett lépések folytatódnak, a doktori iskolai oktatók és a doktori témavezetők tudományos teljesítményét és publikációs aktivitását különböző ösztönzők mozdítják elő, továbbá személyre szabott intézkedések segítik a hallgatói előrehaladást és a doktori témavezetők munkáját. Az Oktatói Munka Hallgatói Véleményezése, a Doktori és Habilitációs Központ, a Doktori Iskola és a Doktorandusz Önkormányzat elektronikus kérdőíves felmérései szintén hozzájárulnak a doktori iskolai oktatók állományának sokrétű értékeléséhez. Mindent egybevetve, a Doktori Iskola oktatói összetételének figyelemmel kísérése és elemzése egy intézményesített és több szempontot integráló folyamat, amelynek eredményei közvetlenül hasznosulnak a működési és fejlesztési döntéshozatal és tevékenységek során.

3. Hogyan biztosítja az intézmény, hogy oktatói megfelelő szintű kompetenciával rendelkezzenek a tantárgyak oktatásához? Milyen eljárásokat alkalmaz az intézmény az oktatók szakmai felkészültségének és kompetenciáinak felmérésére, értékelésére? Milyen hatályos szabályzatok biztosítják az oktatói továbbképzéseket és azok eredményességének, hatékonyságának nyomon követését?

Az Egyetemi Doktori Szabályzat alapján a doktori iskolai oktatók olyan tudományos fokozattal rendelkező oktatók vagy kutatók, akiket az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola vezetőjének javaslatára, folyamatos és magas színvonalú tudományos teljesítményük alapján, a Doktori Iskola Tanácsa alkalmasnak tart az oktatási, kutatási és doktori témavezetői feladatok ellátására. A Doktori Iskola egymást erősítő mechanizmusok révén biztosítja, hogy a tantárgyfelelősök és a közreműködő oktatók egyaránt megfelelő szintű kompetenciával rendelkezzenek az általuk gondozott tantárgyak oktatásához. Egyfelől a doktori iskolai oktatókkal szemben alapvető követelményként nyer megfogalmazást a tudományos fokozat és a folyamatos és magas színvonalú tudományos teljesítmény, amelynek értékelésénél különös hangsúlyt kap a magas színvonalú publikációs aktivitás. A Doktori Iskola oktatói között jelentős számban találhatók egyetemi tanárok és habilitált doktori címmel rendelkező oktatók. Másfelől a konkrét képzési tartalom közvetlenül kapcsolódik a doktori iskolai oktatók kutatási területéhez, amely a naprakész tudást nyújtó, kutatásalapú oktatás fontos biztosítékául szolgál. A doktori iskolai oktatók egyúttal aktív és tapasztalt kutatók is, amely szintén erősíti a tantárgyak szakmai megalapozottságát és színvonalát.

A Doktori Iskola több elemből álló értékelési rendszert működtet. A doktori iskolai oktatók értékelése szempontjából alapvető jelentőséggel bírnak a doktorandusz hallgatók részéről érkező formális és informális észrevételek, amelyek, egyebek mellett, az Oktatói Munka Hallgatói Véleményezése, a Doktori és Habilitációs Központ, a Doktori Iskola és a Doktorandusz Önkormányzat kérdőíves felmérései révén jutnak el a Doktori Iskola titkárságához. A doktorandusz hallgatók elégedettsége magasnak tekinthető, 90 százalék körül mozog, amely a doktori iskolai oktatók kompetenciájának pozitív visszaigazolásként is értékelhető. Fontos értékelési eszköz a publikációs teljesítmény figyelemmel kísérése és mérése is, amely tevékenység a szakmai felkészültség egyik legfontosabb indikátora. A doktori iskolai oktatók munkájának közvetett értékelését biztosítja továbbá a doktorandusz hallgatók előrehaladásának folyamatos követése, amelynek során az oktatói teljesítmény értékelése a doktorandusz hallgatók teljesítményén, köztük a megszerzett érdemjegyeken, a doktori komplex vizsgák eredményén, a doktori fokozatszerzések sikerességén vagy a lemorzsolódás mértékén keresztül történik. A doktori iskolai oktatói és a doktori témavezetői feladatokat egyaránt ellátó oktatók tevékenységének értékelését az írásbeli és a szóbeli doktori témavezetői beszámolók is elősegítik. Az oktatói kompetenciák folyamatos fenntartását és fejlesztését elsősorban az egyetemi, a kari és a doktori iskolai szabályzatokban foglalt követelmények biztosítják. Különösen fontos szerepet tölt be ezen a téren az Egyetemi Doktori Szabályzat, a Doktori Iskola Minősegbiztosítási Szabályzata és minősegbiztosítási eszközrendszere. Nagyban hozzájárulnak az oktatói kompetenciák fenntartásához és fejlesztéséhez az egyetemi továbbképzések, a kutatási pályázatok, a konferenciák, a műhelybeszélgetések és az egyéb szakmai programok. Az oktatói kompetenciák fenntartásához és fejlesztéséhez szükséges infrastrukturális háttér biztosítása közös egyetemi, kari és doktori iskolai feladat.

A doktori iskolai oktatói kompetenciák fenntartását és fejlesztését az egyetem könyvtári és tudományos információs szolgáltatásokkal is támogatja. Az Egyetemi Könyvtár és Levéltár a kutatást és oktatást

támogató háttérintézményként működik; az egyetemi polgárok számára eduID- és VPN-alapú távoli hozzáférést biztosít a különböző adatbázisokhoz, továbbá elérhetővé teszi például a HeinOnline, a Scopus, a Web of Science, a Cambridge University Press, a ScienceDirect, a SpringerLink, a Wiley és a Taylor & Francis Online Social Sciences & Humanities elektronikus adatbázisait. A könyvtár szervezeti és működési rendje kifejezetten nevesíti a doktori iskolák oktatóival és kutatóival való kapcsolattartást, a Magyar Tudományos Művek Tárának gondozását, a szaktájékoztatót, valamint az oktatás, képzés és konzultáció nyújtását. Mindez a doktori iskolai oktatók szakmai felkészültségének és publikációs kompetenciáinak folyamatos támogatását is szolgálja.

Az egyetem az oktatói kompetenciák fejlesztését nemzetközi mobilitási programokkal is támogatja. A Pannónia oktatói mobilitási program keretében az egyetem teljes munkaidős, részmunkaidős oktatói és megbízott óraadói pályázati alapú támogatás révén oktatási tevékenységet folytathatnak külföldi partnerintézményekben, a mobilitás időtartama minimum két nap és legalább nyolc oktatott tanóra, és legfeljebb hatvan munkanap lehet. A program célja a külföldi oktatási tapasztalatok szerzése, a szakmai fejlődés elősegítése, valamint új pedagógiai és digitális készségek elsajátítása, így a program a doktori iskolai oktatók kompetenciáinak fejlesztése szempontjából is fontos.

Az oktatói továbbképzés terén az egyetem szervezett és dokumentált képzési kínálatot működtet. A „Képzők képzése” mikrotanúsítványos program moduljai között szerepel az oktatói onboarding, a tréneri modul, az interaktív előadások tervezésének módszerei és eszközei, az e-learning modul, a projektalapú oktatás, az inter- és multikulturalitás a felsőoktatásban, valamint a szakmai identitás és oktatói wellbeing. Ezek a képzések az egyetem oktatói számára térítésmentesen elérhetők. A Tanár- és Pedagógusképzési Központ további szolgáltatásokkal is hozzájárul az oktatási kompetenciák fejlesztéséhez. Ilyen például a módszertani kézikönyv és hírlevél, valamint a jogyakorlatok elérhetősége a slearning.hu felületen. Ezt a rendszert egészíti ki a Nyelvi és Kulturális Központ képzési kínálata, amely a munkatársak számára kedvezményes, intenzív nyelvi kurzusokat, továbbá az oktató kollégák részére célzott kompetenciafejlesztő kurzusokat biztosít. Ezek a kurzusok közvetlenül támogatják az idegen nyelvű oktatói kompetenciák fejlesztését.

Az oktatói kompetenciák fejlesztésének nyomonkövetése a hatályos intézményi szabályzatokon, többek között a Teljesítménymenedzsment Kézikönyvön alapul, amely az egyetemi teljesítményértékelési rendszer keretét adja.

12. Milyen eszközökkel és szolgáltatásokkal ösztönzi az intézmény az oktatókat a tudományos-művészeti-K+F+I tevékenységek végzésére? Milyen eljárásban vizsgálja ezen eszközök hatékonyságát?

Az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola, az egyetemi tudományos stratégiához igazodva, többféle módon ösztönzi a doktori iskolai oktatók kutatási tevékenységét, amely ösztönzők az egyetemi és a kari eszközökkel együttesen érvényesülnek. Fontos ösztönzőnek tekinthetők a törzstagok, a doktori iskolai oktatói és a doktori témavezetői pozícióhoz társított tudományos követelmények, amelyek a hagyományosan magas presztízzsel bíró doktori iskolai szerepkörök betöltésének alapvető feltételei. Hasonlóan ösztönzőként hatnak a Doktori Iskola által szervezett konferenciák és egyéb szakmai programok, amelyek megkövetelik és közvetlenül támogatják a kutatási tevékenység végzését és a kutatási együttműködések kialakítását. Nem elhanyagolhatók a témavezetett doktorandusz hallgatók sikeres doktori fokozatszerzéséhez kapcsolódó előmeneteli lehetőségek és az eredményes témavezetői

munkával járó erkölcsi elismerés ösztönző hatásai sem. Megjegyzendő, hogy az intézményi ösztönzők jelentős része, köztük az anyagi jellegű ösztönzők, elsősorban egyetemi vagy kari szinten érvényesülnek, ám a személyi állomány szükségszerű átfedései miatt, a doktori iskolai oktatók tevékenységére is közvetlen hatást gyakorolnak. Így például a doktori iskolai oktatók nemzetközi tudományos és oktatási beágyazottságát a Pannónia oktatói mobilitási program, az Egyetemi Könyvtár és Levéltár támogatási rendszere és az elérhető ösztöndíjrendszer támogatja.

Az ösztönző eszközök hatékonyságának vizsgálata több szinten történik. Egyetemi szinten a HR kézikönyv és a Teljesítménymenedzsment kézikönyv szabályozza az oktatók és a kutatók teljesítményértékelését, az értékelés időbeli rendjét, szempontrendszerét és az eredmények kezelését, amely rendszer az ösztönzési-juttatási rendszerhez, a karrierrendszerhez és az előmenetelhez is kapcsolódik. Ezen kívül a könyvtári szolgáltatások eredményességét éves szakmai beszámolók követik nyomon, amelyekben önálló célkitűzésként jelenik meg a Scopus-indexált publikációs tevékenység monitorozása és a nemzetközi rangsorpozíció javítását támogató tevékenység. A Doktori Iskola szintjén a hatékonyság vizsgálatához a minőségbiztosítási beszámolók, a publikációs és egyéb tudományometriai mutatók, a doktori fokozatszerzési adatok és a doktori témavezetői eredményesség vizsgálata kapcsolódik, így az ösztönzők hatása nemcsak elvi szinten, hanem mérhető tudományos kimenetekben is értékelhető.

13. Mutassa be, hogy a tudományos-művészeti-K+F+I tevékenységekben hogyan alakul az oktatói belső és külső mobilitás

Az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola nagy hangsúlyt fektet a mobilitási lehetőségek kiszélesítésére és a mobilitási tevékenység fokozására. A nemzetközi mobilitás és a nemzetközi láthatóság fokozása érdekében a Doktori Iskola törekszik a külföldi intézményekkel ápoltnak nemzetközi kapcsolatok bővítésére, a tényleges és érdemi kooperációt biztosító nemzetközi együttműködési megállapodások gyarapítására, a külföldi oktatók bevonására és a külföldi hallgatók mielőbbi fogadására való felkészülésre. Mindezek érdekében, kezdetét vette egy angol nyelvű doktori képzési program kidolgozása. A szervezeten belüli szakmai mobilitás a törzstagi állomány bővítése és az új doktori témavezetők bevonása révén valósul meg. Az intézmény által szervezett országos és nemzetközi konferenciák és más tudományos események közvetve szintén növelik a doktori iskolai oktatók szakmai beágyazottságát és kapcsolatrendszerét. A Doktori Iskola a külső és a belső mobilitás fokozására irányuló tevékenységét részben a Deák Ferenc Állam- és Jogtudományi Karral együttműködésben végzi.

ESG 1.6 Tanulástámogatás és hallgatói szolgáltatások

11. Mutassa be az intézmény saját ösztöndíj rendszerét. Milyen módon tájékoztatja az intézmény a hallgatókat az ösztöndíj lehetőségekről, azok feltételeiről és elbírálásuk rendjéről? Az ösztöndíjak nem jogszabályban rögzített bírálati szempontjainak felülvizsgálata hogyan történik, kik vesznek részt a folyamatban és a felülvizsgálat eredményeit hogyan kommunikálja az intézmény az érintettek felé.

Az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola doktorandusz hallgatói számára számos ösztöndíj és támogatási lehetőség áll rendelkezésre. Mindenekelőtt a Doktori Iskola a felvételi során minden évben meghatározott számú állami ösztöndíjas helyet biztosít a legkiválóbb hallgatók számára. Az állami ösztöndíjas hallgatók száma a legutóbbi felvételi időszakban tizenegy fő volt. Ezen kívül a doktorandusz hallgatók számára az alábbi ösztöndíjak és támogatási lehetőségek érhetők el:

[Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program](#), a pályázatok elbírálását az egyetem végzi.

[Tudományos Ösztöndíj](#), a pályázatok elbírálását az Universitas-Győr Alapítvány Kuratóriuma végzi.

[Publikáció Támogatási Program](#), a pályázatok elbírálását az Egyetemi Könyvtár és Levéltár végzi.

[Doktoranduszok konferenciai részvételének támogatása](#), a támogatási igények elbírálását az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola végzi, az Egyetemi Stratégiai Többszörforrás terhére.

A doktorandusz hallgatók a „[Doktori Hírlevél](#)” című elektronikus tájékoztatóból, valamint elektronikus körlevelek formájában kapnak rendszeres tájékoztatást az aktuális ösztöndíjakról és támogatási lehetőségekről és az országos, külföldi vagy nemzetközi pályázati lehetőségekről. A folyamatosan elérhető belső egyetemi lehetőségekről a doktorandusz hallgatók a doktori iskola honlapjának ösztöndíjak, támogatások menüpontja alatt is tájékozódhatnak. A doktorandusz hallgatók tájékoztatásában a doktori témavezetők is közreműködnek.

A Doktori Iskola hatáskörébe, az említett ösztöndíjak és támogatási lehetőségek közül, a doktorandusz hallgatók konferenciai részvételének támogatása tartozik, amelynek fedezetét az Egyetemi Stratégiai Többszörforrás biztosíthatja. Támogatási igény benyújtására a Doktori Iskola egyetemmel munkaviszonyban nem álló és aktív hallgatói státuszú doktorandusz hallgatói, továbbá az egyetemmel munkaviszonyban álló, ám az Egyetemi Stratégiai Többszörforrásból nem részesülő szervezeti egységben foglalkoztatott és aktív hallgatói státuszú doktorandusz hallgatói jogosultak. (Az egyetemmel munkaviszonyban álló és az Egyetemi Stratégiai Többszörforrásból részesülő más szervezeti egységben foglalkoztatott doktorandusz hallgatók az érintett szervezeti egység stratégiai keretéből részesülhetnek támogatásban.) Egy doktorandusz hallgató egy oktatási félévben egy konferenciai részvétel céljából igényelhet támogatást. Ha az első oktatási félévben maradvány keletkezik, a második félévben újabb igény benyújtására is lehetőség nyílhat. A támogatási igények benyújtása, a rendelkezésre álló keret kimerüléséig, folyamatos. A támogatási igények benyújtására a doktori iskolai honlapon, bejelentkezést követően elérhető elektronikus űrlap kitöltésével van lehetőség. A Doktori Iskola a beérkezett támogatási igényeket a tájékoztatóban foglalt szempontoknak megfelelően bírálja el. A támogatásban részesülő hallgatók elektronikus levélben kapnak értesítést a döntésről és részletes tájékoztatást a szükséges teendőkről, köztük a támogatás igénybevételehez szükséges dokumentumok benyújtásának módjáról.

ESG 1.7 Információkezelés

1. Hogyan történik a képzési programokkal és más tevékenységekkel kapcsolatos adatok gyűjtése és elemzése?

Az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola a doktori iskolai oktatók és a doktorandusz hallgatók értékelésének eredményeire kiemelt figyelmet fordít. A doktori iskola a Doktorandusz Önkormányzattal együttműködésben minden év januárjában anonim elektronikus kérdőívet készít a doktorandusz hallgatók számára, melynek keretében a doktorandusz hallgatók visszajelzést adhatnak a Doktori Iskola működéséről, a doktori témavezetővel való kapcsolatukról és az esetleges problémákról vagy nehézségekről.

2. Mutassa be, hogyan elemzik a hallgatói és oktatói értékelés eredményeit (átlagok, szórás) és ezen indikátorok trendjeit. Milyen rendszerességgel végzik az elemzéseket és az intézményen belül mekkora ezek kiterjedtsége (félvévenként, tanévenként, kurzusonként)? Az intézmény minőségbiztosítási rendszere milyen módon értékeli az adatokat és azok eredményeit hogyan hasznosítja?

A kérdőíves felmérés eredményeit a Doktori Iskola minden évben áttekinti, értékeli és beépíti a minőségbiztosítási beszámolóba, valamint megteszi a felmerülő problémák vagy nehézségek kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. Az Oktatói Munka Hallgatói Véleményezésének keretében, a doktorandusz hallgatók a Neptun tanulmányi rendszerben, minden oktatási félév végén szintén értékelhetik a tantárgyak oktatóit. A Doktori Iskola ezeket a jelentéseket is áttekinti, és szükség esetén egyeztetést kezdeményez az érintett doktori iskolai oktatókkal. A Doktori Iskola a doktori témavezetők és a doktorandusz hallgatók tevékenységét az évenként esedékes írásbeli doktori témavezetői beszámolók és szóbeli doktori témavezetői egyeztetések révén is figyelemmel kíséri. A témavezetői beszámolók alapján a doktori iskola valamennyi doktorandusz hallgató előrehaladását nyomon tudja követni, és szükség esetén személyre szabott segítséget tud nyújtani. Ha a Doktori Iskola a doktorandusz hallgató előrehaladásában fennakadást vagy nehézséget tapasztal, egyeztetést kezdeményez az érintett doktorandusz hallgatóval és a doktori témavezetőjével.

8. Mutassa be, az intézmény hogyan követi a végzettek karrierútját és életpályáját. Hogyan használja fel a végzettekről szerzett adatokat a képzési programok fejlesztésére?

A Doktori Iskolában tudományos fokozatot szerzett hallgatók karrierútját és életpályáját a Doktori Iskola önkéntes adatszolgáltatás keretében kíséri figyelemmel, egy ötvenként kiküldött kérdőív segítségével. A legutóbbi kérdőív kiküldésére 2026 március hónapjában került sor, a pályakövetés keretében összesen huszonhárom fő szolgáltatott adatot a jelenlegi munkahelyéről. A pályakövetés eredményei megerősítik, hogy a Doktori Iskolában tudományos fokozatot szerzett doktorandusz hallgatók jelentős hányada válik a Széchenyi István Egyetem teljes munkaidőben vagy részmunkaidőben foglalkoztatott oktatójává. A Doktori Iskola tudományos fokozatot szerzett doktorandusz hallgatóiról és az adatszolgáltatás eredményéről szóló tájékoztatás itt érhető el:

<https://doktiskjog.sze.hu/hallgatok>

9. Mutassa be, hogyan biztosított, hogy a gyűjtött adatok, azok elemzésének eredményei összhangba kerüljenek az intézmény küldetésében, stratégiájában foglaltakkal.

A felmérés során gyűjtött adatokból látható, hogy a Doktori Iskolában 2026. március 31. napjáig tudományos fokozatot szerzett hetvenhárom doktorandusz hallgatóból jelenleg negyvenhat fő, azaz a doktorandusz hallgatók 63 százaléka a Deák Ferenc Állam- és Jogtudományi Kar oktatója. Közülük többen felelős kari vagy doktori iskolai tisztségekbe emelkedtek. Ez a körülmény különös jelentőséggel bír az intézményi humánerőforrás-fejlesztés, az oktatási és a kutatási tevékenység folyamatos fejlesztése és az utánpótlást biztosító jövő generációk elkötelezett és minőségi képzése terén.

ESG 1.8 Nyilvános információk

4. Hogyan érhetők el az intézményi dokumentumok (szabályzatok, testületi döntések, beszámolók) a külső és belső érintettek számára? Hogyan értesülnek ezek változásairól az érintettek?

Az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola intézményi dokumentumai, köztük a működést meghatározó egyetemi és doktori iskolai szabályzatok, a képzési terv, a minőségbiztosítási beszámolók, az irányelvek és intézkedési tervek, az együttműködési megállapodások és az akkreditációs dokumentumok, könnyen áttekinthető rendszerbe foglalva, a doktori iskolai honlapon nyilvánosan elérhetők a külső és a belső érintettek számára. A dokumentumok magyar nyelvűek, nyilvánosak és korlátozás nélkül letölthetők. A MAB Testület javaslataival összhangban, a tervezett angol nyelvű képzésre való felkészüléssel párhuzamosan, folyamatban van a működést meghatározó dokumentumok angol nyelvű fordítása is. A Doktori Iskola Tanácsának előterjesztései és mellékleteik, továbbá a testület ülésének jegyzőkönyvei a tanácsi tagok és meghívottak számára a hivatalos egyetemi felhőtárhely egy megosztott mappájában, elektronikus levélben rendelkezésére bocsátott hiperhivatkozásokon keresztül érhetők el. A dokumentumok változásairól az érintettek, a megfelelő módon, az általuk megadott elektronikus levélcímre küldött elektronikus körlevélben és/vagy a hatályosság vagy a változás honlapon feltüntetett tényéből és időpontjából értesülhetnek. Ha a változtatások felmenő rendszerben alkalmazandók, a korábbi szövegváltozatok a honlapon szintén elérhetők.

5. Mutassa be, hol érhetők el a meghirdetett képzésekkel kapcsolatos legfontosabb információk az intézmény honlapjain.

A doktori képzéssel kapcsolatos legfontosabb információk elsősorban a doktori iskolai honlap felvételtől, tanulmányokról, kutatásról, fokozatszerzésről és órarendről szóló menüpontjai alatt, míg a képzési terv a letölthető dokumentumok menüpontja alatt érhetők el. Mindezekon túl, a [Tanulmányi Tájékoztató Rendszer](#) felületén a tantárgyi tematikákkal kapcsolatos minden szükséges információ elérhető:

10. Megjeleníti-e az intézmény a külső minőségbiztosítással kapcsolatos dokumentumait nyilvánosan elérhető formában? Megjeleníti-e az egyes akkreditációs eljárások eredményeit, és ha igen, milyen formában?

A minőségbiztosítási dokumentumok, köztük a belső és a külső minőségbiztosítási dokumentumok és az akkreditációs eljárások eredményei is a letölthető dokumentumok menüpontja alatt érhetők el. Mivel a Doktori Iskola titkársága látja el a Tudományági Habilitációs Bizottság ügyviteli és szervezési feladatait,

a habilitációs eljárásokkal kapcsolatos dokumentumok szintén a doktori iskolai honlapon érhetők el. A doktori iskolai honlap letöltések menüpontja és az akkreditációs dokumentumok itt érhetők el:

[Letölthető dokumentumok](#)

[Akkreditációs eljárások és határozatok](#)

III. Az intézmény kutatásszervezési (K+F+I+O) tevékenysége

1. Mutassa be az intézmény innovációs ökoszisztémáját, a K+F+I során létrejövő szellemi termékek hasznosításának folyamatát, néhány konkrét példán keresztül, a legfontosabb indikátorokat, mutatókat, amelyekkel ezt a tevékenységet mérik/értékelik, valamint azt az ösztönző rend-szert, amely mind a hallgatók, mind az oktatók, kutatók motivációját erősíti a szellemi termékek létrehozásában és hasznosításában.
2. Mutassa be az intézmény tudományos és kutatási tevékenységét, a tudományos-művészeti-K+F+I terület stratégiai és operatív gondozását ellátó szervezeti egységeket, valamint ennek kapcsolódási pontjait az intézmény minőségbiztosítási rendszeréhez.
3. Milyen folyamaton keresztül, milyen szempontok figyelembevételével történik a kutatási programok, projektek kialakítása, jóváhagyása, nyomon követése?
4. Mutassa be az intézmény küldetésnyilatkozatához illeszkedő regionális, országos, nemzetközi aktív oktatási-kutatási kapcsolatokat és azok hatásait. Milyen formában és milyen eredménnyel tudják a hallgatók hasznosítani ezeket a kapcsolatokat?
5. Mutassa be a tudományos-művészeti-K+F+I műhelyek, pályázati és együttműködési eredmények mérésére alkalmazott eljárásokat, indikátorokat, a mérések értékelése nyomán tett intézkedéseket (példákkal alátámasztva).
6. Mutassa be, hogy milyen módszerekkel választja ki az intézmény a tehetséges hallgatókat a képzés különböző szintjein, és milyen programokat, rendszert működtet a tehetséges hallgatók támogatására, milyen eszközökkel ösztönzi részvételüket a tudományos-művészeti-K+F+I tevékenységekben.
7. Mutassa be, hogy a szakkollégiumok szervesen kapcsolódnak az intézmény stratégiai és képzési rendszeréhez. Milyen profilú szakkollégiumok működnek az intézményben és hogyan méri az intézmény a szakkollégiumok eredményességét?
8. Mutassa be azon szakmai szervezeti, oktatási vagy partnerségi együttműködéseit, amelyek hozzájárulnak a tudományos-művészeti-K+F+I tevékenységek erősítéséhez. Milyen eljárások keretein belül, időközönként vizsgálja felül és értékeli ezeket az együttműködéseket, milyen intézkedéseket tesz a felülvizsgálatok eredményeként? Hol érhetők el az együttműködésekre vonatkozóan nyilvános információk?

A Széchenyi István Egyetem kutatási, fejlesztési és innovációs ökoszisztémája a kutatási, fejlesztési és tudáshasznosítási feladatokat ellátó szervezeti egységekre és a hallgatói tudományos utánpótlást biztosító tehetséggondozási struktúrákra épül. Az egyetem a kutatási, fejlesztési és innovációs tevékenységet ezeken a kereteken belül működő műhelyekben szervezi, amelyeket hallgatói oldalról a Doktorandusz és

a Hallgatói Önkormányzatok tevékenysége, a szakkollégiumok tevékenysége, a tudományos és művészeti diákkörök, a Tehetségsegítő Tanács és a Tehetségpont egészítenek ki. Az egyetemi szellemi tulajdonkezelési és tudáshasznosítási feladatok szervezeti háttérét a Felsőoktatási és Ipari Együtműködési Központ biztosítja, az eredmények piaci hasznosításának támogatásában az Uni Inno Zrt. vesz részt. A doktori képzés központi koordinációját a Doktori és Habilitációs Központ látja el, amely az egyetem tudományos elnökhelyettesének irányítása alatt, egyetemi szintű koordinációs, irányító és szervezési feladatokat végez, összefogja a doktori képzések adminisztratív feladatait, és támogatja a doktoranduszok szakmai előrehaladását. A pályázati és projektalapú kutatási tevékenység intézményi támogatását a Pályázati Igazgatóság biztosítja projektfigyeléssel, célzott pályázatkereséssel, projektgenerálással és a pályázati részvétel ösztönzésével, míg a kutatás-fejlesztési és együtműködési háttér szervezésében a Felsőoktatási és Ipari Együtműködési Központ működik közre, amely egyúttal az innovációs parkok tevékenységét is koordinálja. Az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola ebbe az intézményi ökoszisztémába elsősorban tudományos utánpótlás-nevelői, kutatásszervezői és tudástranszfer-funkciók révén kapcsolódik be. Az állam- és jogtudományi képzési profilból következően a keletkező szellemi teljesítmények elsődleges formái a doktori kutatásokhoz kapcsolódó tudományos közlemények, doktori értekezések, konferenciai előadások, továbbá az állam- és jogtudományi diskurzusban és/vagy a gyakorlatban hasznosuló egyéb tudományos eredmények. Doktori iskolai szinten az operatív működésért a Doktori Iskola vezetője, a tudományos titkár, a tudományos igazgató és a tudományszervezési szakreferens felelős; a döntés-előkészítés és az ellenőrzés fórumai a Doktori Iskola Tanácsa és az Egyetemi Doktori Tanács.

A Doktori Iskola kutatási tevékenysége szorosan kapcsolódik az egyetemi minőségbiztosítási rendszerhez. Az egyetemi oktatási, kutatás-fejlesztési, gazdálkodási, adminisztratív és egyéb folyamatok nyomon követésére és folyamatos fejlesztésére az ESG-2015 sztenderdek alapján kialakított és az intézmény egészére kiterjedő minőségbiztosítási rendszer működik. Ennek intézményi koordinációját a Monitoring és Minőségügyi Igazgatóság végzi, amely az egyetemi stratégia monitorozása, az indikátorok nyomon követése, a kockázatkezelési rendszer működtetése, továbbá a minőségbiztosítási beszámolók és intézkedési tervek koordinálása révén kapcsolja össze a stratégiai célkitűzéseket a visszacsatolással. A Doktori Iskola saját minőségbiztosítási rendszere a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság és az Országos Doktori Tanács ajánlásain, a központi közigazgatási és szakigazgatási szervek, valamint az egyetemi és kari minőségbiztosítási elveken alapul. A minőségbiztosítási rendszer irányításáért a Doktori Iskola vezetője felel, munkáját a tudományos titkár, a tudományos igazgató és a tudományszervezési szakreferens segíti, az ellenőrzésben a Doktori Iskola Tanácsa és az Egyetemi Doktori Tanács vesz részt. A minőségbiztosítás eszközei közé tartoznak az éves minőségbiztosítási beszámolók és a kapcsolódó minőségcélok, az Oktatói Munka Hallgatói Véleményezése és a doktorandusz hallgatói kérdőíves felmérések, továbbá a törzstagok és a doktori témavezetők publikációs tevékenységének folyamatos figyelemmel kísérése. A minőségcélok meghatározása, a végrehajtás, az éves beszámoló és az intézkedési terv a PDCA-logikának megfelelően egymásra épül, amely közvetlenül biztosítja a kutatási és a képzési folyamatok rendszeres értékelését és fejlesztését.

A Doktori Iskola működésében a kutatási programok és projektek kialakítása elsődlegesen a doktorandusz hallgatók egyéni kutatási tervének kidolgozásán keresztül valósul meg. A doktori kutatási téma

meghatározása a doktorandusz hallgató és a doktori témavezető közös szakmai munkájára épül, és minden esetben a jelentkező érdeklődési körére, szakmai előéletére és esetleges gyakorlati munkájára vagy tevékenységére figyelemmel történik. A témaválasztást a Doktori Iskola által közzétett témakiírások orientálják, de a rendszer nem mechanikus: a meghirdetett kutatási irányokon belül a leendő doktori témavezető és a jelentkező közösen alakítja ki a kutatási tervet, és a doktori témavezető, megfelelő tudományos jártasság mellett, a meghirdetett témáktól eltérő doktori kutatási téma vezetését is vállalhatja. A jóváhagyás többszintű és érdemi szakmai ellenőrzés mellett történik. A kutatási terv a felvételi dokumentáció meghatározó eleme, amelyet a felvételi bizottság és a Doktori Iskola Tanácsa egyaránt értékel. A felvételi eljárásban a Doktori Iskola transzparens szempontrendszert alkalmaz: különös súllyal esik latba a jelentkező tanulmányi eredménye, idegennyelv-ismerete, tudományos diákköri és demonstrátori tevékenysége, külföldi részképzése, publikációs teljesítménye, kutatási programokban való közreműködése, konferenciai részvétele, továbbá a kutatási terv minősége és megvalósíthatósága. Kiemelendő, hogy a kutatási terv utóbb kizárólag a Doktori Iskola Tanácsának hozzájárulásával módosítható.

A Doktori Iskola a doktorandusz hallgatók kutatási előmenetelét a képzési tervben foglaltak szerint, kreditrendszerben méri a képzési és kutatási, és a kutatási és disszertációs szakaszban egyaránt. A doktori témavezető ebben a teljes folyamatban központi szerepet tölt be. A doktori témavezetővel folytatott konzultáció minden félévben teljesítendő, kreditértékkel bíró tantárgy, a kutatási és a publikációs tevékenység értékelését kifejezetten a doktori témavezető végzi. A doktori komplex vizsga is érdemben méri a kutatási előmenetelt. A képzés második szakaszára vonatkozó kutatási terv a doktori komplex vizsga kutatási dokumentációjának részét képezi, amelyet a doktorandusz hallgatónak szóban is ismertetnie kell, és amelyre a bizottság tagjai észrevételeket tehetnek. A doktori kutatások előrehaladásának ellenőrzése a doktori komplex vizsgát követően is szabályozott. A kutatási és disszertációs szakasz középpontjában már az egyéni kutatómunka, a tudományos közlemények a konferenciai előadások és a doktori értekezés elkészítése állnak. Az abszolutórium megszerzéséhez szükséges pontszámok egy részét tudományos közlemények és konferenciai előadások útján kell megszerezni, a tudományos közleményeket a Magyar Tudományos Művek Tárában rögzíteni kell. A doktori kutatások előrehaladásának ellenőrzését biztosítja továbbá a doktori értekezés benyújtására nyitva álló határidő és a munkahelyi vita intézménye. A teljes folyamat intézményi visszacsatolására a minőségbiztosítási rendszerben kerül sor. Az adatelemzés eredményei alapján a következő időszakra minőségcélokat és intézkedési terveket kell meghatározni, a teljes rendszer a PDCA-logikára épül. Ezzel a kutatási tervek kialakítása, jóváhagyása és folyamatos követése egy szabályozott, dokumentált és visszacsatolt folyamatként működik.

Az egyetem küldetése és stratégiája olyan tudományos és kutatási kapcsolatrendszer fenntartását és fejlesztését helyezi középpontba, amely egyszerre szolgálja a térség társadalmi és gazdasági fejlődését, az európai felsőoktatási térben való versenyképességet, a kutatási kiválóság erősítését, a hazai és a nemzetközi kutatási partnerségek fejlesztését, valamint a nemzetközi mobilitás támogatását. Kiemelt egyetemi prioritás a regionális szerepvállalás, a kutatási partnerségek fejlesztése és a nemzetközi versenyképesség növelése. Ebben a rendszerben a Doktori Iskola kutatási szempontból releváns kapcsolatait több szinten azonosíthatók. Országos szinten az együttműködési megállapodások közül

kiemelendők a Kúriával, a Belügyminisztériummal és az ELTE Társadalomtudományi Kutatóközpont Jogtudományi Kutatóintézetével kialakított kapcsolatok, amelyek a doktori képzés szempontjából egyaránt erősítik a tudományos és a gyakorlati szférához való kapcsolódást. Nemzetközi szinten a Danubius Egyetem Janko Jesensky Jogtudományi Karával (Sládkovičovo, Szlovák Köztársaság) és a Dr. Lazar Vrkatić Jog- és Gazdaságtudományi Karral (Novi Sad, Szerb Köztársaság) kialakított együttműködések emelhetők ki. A nemzetközi partnerek körének bővítése, a Deák Ferenc Állam- és Jogtudományi Karral szoros együttműködésben, folyamatban van. Ezzel párhuzamosan a Doktori Iskola központi célkitűzése a regionális beágyazottság növelése, a regionális és a helyi tudományos élet képviselőivel és a jogászai hivatásrendekkel való együttműködés elmélyesítése.

A Doktori Iskola minden évben országos doktorandusz konferenciát rendez, amely lehetőséget biztosít az új tudományos eredmények és gondolatok megosztására és a szakmai kapcsolatok kiépítésére. A 2026. január 30. napján megtartott legutóbbi konferencián közel százötven doktorandusz hallgató vett részt, és tizenöt szekcióban több mint száz tudományos előadás hangzott el. Minden előadó előtt nyitva áll a lehetőség, hogy előadásának írásos változatát egy lektorált szerkesztett kötetben publikálja. Ezen felül, a kiválóság elismeréseként, a konferenciai szekcióvezetők javaslatot tehetnek a legszínvonalasabb kéziratok „Jog – Állam – Politika” és „Studia Juridica et Politica Jaurinensis” című tudományos folyóiratokban való megjelentetésére is. A Doktori Iskola a 2025/2026. tanévtől kezdődően publikációs műhelybeszélgetéseket is szervez, amelyek a doktorandusz hallgatók publikációs tevékenységének sokrétű támogatását és kutatási eredményeinek eredményesebb disszeminációját segítik, különös tekintettel a minőségi nemzetközi publikációk elkészítésére. Mivel az egyetemen működő szakkollégiumok szervesen kapcsolódnak az intézmény stratégiai és képzési rendszeréhez és a K+F+I és tehetséggondozási ökoszisztéma meghatározó műhelyei, a Doktori Iskola kapcsolatot ápol a Batthyány Lajos Szakkollégiummal is. A Szakkollégium fontos szerepet játszik a tehetséges hallgatók kiválasztásában és megtalálásában, így módon a doktori képzés szempontjából fontos utánpótlási bázist jelent.

A Doktori Iskolában a tudományos kutatások, a pályázati tevékenységek és az együttműködési eredmények mérése egy többszintű és szabályozott minőségbiztosítási rendszerben történik. Az indikátorrendszer a doktori iskolai profilhoz igazodik, és elsősorban az állam- és jogtudományi kutatások és a doktori képzés eredményességét tükröző minőségi mutatókra épül. Külön mérési szempont a törzstagok publikációs tevékenysége, amelynek mérőszámait az éves minőségbiztosítási beszámoló tartalmazza. A törzstagi jelöltektől és a törzstagoktól az értékelést megelőző három évben elvárás, hogy legalább három MTA-listás folyóirattal vagy azzal egyenértékű lektorált tanulmánnyal, vagy egy monográfiával rendelkezzenek. Fontos minőségi mutató a doktori témavezetői eredményesség is, melynek elsődleges indikátorai a témavezetett doktorandusz hallgatók doktori komplex vizsgájának eredményessége, az abszolutórium megszerzése és a doktori fokozatszerzés. Fontos indikátor továbbá a kibocsátási hatékonyság, amelyet a Doktori Iskola az Országos Doktori Tanács adatbázisában szereplő összes hallgató/sikeres védések aránya útján tesz közzé. Ha egy doktori témavezető publikációs tevékenysége két egymást követő évben elmarad a minimális követelményektől, a Doktori Iskola vezetője egyeztetést kezdeményez, és szükség esetén akár a doktori témavezetői minőség visszavonását is indítványozhatja.

A doktorandusz hallgatók számára az egyetem számos teljesítményelvű és részletesen szabályozott támogatási lehetőséget biztosít, amelyek egyaránt szolgálják a kutatási eredmények létrehozását, nemzetközi bemutatását és publikációs hasznosítását. A Tudományos Ösztöndíj a magas színvonalú publikációs teljesítményt honorálja, amelyre aktív státuszú doktorandusz hallgatók is pályázhatnak, ha a tudományos közlemény szerepel a Scopus-adatbázisban, a Magyar Tudományos Művek Tárában rögzítésre került, és a szerző kizárólagos intézményi affiliációként a Széchenyi István Egyetemet jelölte meg. A Tudományos Ösztöndíj összege a tudományos közlemény minőségéhez igazodik, a támogatás a SCImago-besorolás és a közlemény típusa alapján differenciált, és a teljesítmény nemzetközi kutatási hálózatban létrejött közlemények esetében akár emelt összeggel is elismerhető. A kutatói kiválóságot szolgálja az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program is, amely a doktorandusz hallgatók számára külön pályázati konstrukciót biztosít, öt, hét, tíz vagy tizenkét hónapos időtartamra, havi támogatással. Ez a támogatási lehetőség a doktori kutatások folyamatosságát és a tudományos életpálya megerősítését célzott finanszírozási eszközzel támogatja. A doktorandusz hallgatók kutatási eredményeinek nemzetközi disszeminációját az Egyetemi Könyvtár és Levéltár által működtetett Publikáció Támogatási Program is erősíti, amelynek keretében lehetőség nyílik a minősített folyóiratokban megjelenő tudományos közlemények publikációs díjának finanszírozására. A támogatás kizárólag „open access” és „gold” útvonalú közlés esetén vehető igénybe, ha a folyóirat szerepel a Scopus-adatbázisban és SCImago Q1-Q4 besorolással rendelkezik. Egyúttal a program minőségbiztosítási funkciót is betölt, mivel a támogatott tudományos közleményeket határidőre a Magyar Tudományos Művek Tárában rögzíteni kell, amelynek elmulasztása a későbbi pályázati jogosultságot is érintheti. Mindez azt bizonyítja, hogy az egyetem a publikációs támogatást egy kiszámítható, átlátható és ellenőrizhető feltételrendszer alapján működteti.

A Pannónia mobilitási program a doktorandusz hallgatók számára szintén elérhető támogatási lehetőség. A program rövid és hosszú távú mobilitást egyaránt kínál, és lehetővé teszi, hogy a doktorandusz hallgatók támogatott keretek között tanulási, kutatási vagy szakmai gyakorlati céllal külföldön tartózkodjanak. A doktori képzés szempontjából különösen hasznos a kettő és három hónap közötti kutatási célú hosszú távú mobilitás, a kettő és harminc nap közötti rövid távú tanulmányi vagy kutatási mobilitás, és a külföldi konferenciákon vagy nyári egyetemeken való részvétel támogatása. Mindemellett a Pannónia Kiválósági Ösztöndíj a kiemelkedő teljesítményű doktorandusz hallgatók számára egy és hat hónap közötti mobilitást tesz lehetővé a nemzetközi rangsorok élmezőnyébe tartozó egyetemeken.

A Doktori Iskola saját támogatási rendszere is átlátható és kidolgozott eljárásrend szerint működik. A doktoranduszok konferenciai részvételének támogatásáról szóló tájékoztató és bírálati útmutató pontos jogosultsági, formai és tartalmi követelményeket tartalmaz. Konferenciai részvételi támogatás kizárólag aktív státuszú doktorandusz hallgatók számára, jövőbeli, személyes jelenléttel megvalósuló konferenciai részvételhez nyújtható, ha a pályázó előadóként vagy poszterelőadóként vesz részt, a pályázatot legalább harminc nappal a konferencia előtt benyújtja, vállalja az intézményi affiliáció feltüntetését, valamint a konferenciát követően szakmai beszámolót készít. A támogatásról szóló döntés két bíráló pontozása alapján, egységes szempontrendszer szerint születik meg, az értékelés kiterjed a doktori kutatáshoz való illeszkedésre, a konferencia szakmai színvonalára, a konferencia hazai vagy nemzetközi jellegére, a konferenciai részvétel formájára, a várható publikációs kimenetre, az egyéni tudományos hozzájárulás mértékére, továbbá a költségterv indokoltságára és arányosságára. A Doktori és Habilitációs Központ és

a Doktori Iskola minden esetben kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a doktorandusz hallgatók írásban és időben tájékoztatást kapjanak az elérhető ösztöndíjakról és támogatási lehetőségekről.

A Doktori Iskola keretében folyó kutatások az egyetem központi kutatási és tudástámogató infrastruktúrájára épülnek, amelynek kulcseleme az Egyetemi Könyvtár és Levéltár és a kapcsolódó digitális hozzáférési környezet. Az egyetem távoli hozzáférést biztosít, többek között, a HeinOnline, az Új Jogtár, a Scopus, a Web of Science, a ScienceDirect, a Springer és a Taylor & Francis elektronikus adatbázisaihoz, ami közvetlenül támogatja a doktori kutatások szakirodalmi és bibliometriai hátterét. A központi kutatási és tudástámogató infrastruktúra működtetésének szervezeti hátterét a Műszaki Fejlesztési és Üzemeltetési Igazgatóság, az Egyetemi Informatikai Központ, a Felsőoktatási és Ipari Együttműködési Központ és az Egyetemi Könyvtár és Levéltár biztosítja, a finanszírozási keretek nyilvános dokumentálása az egyetem közérdekű adatai körében közzétett éves költségvetési és közhasznúsági beszámolókból érhető el.

VI. sz. Szabályozási dokumentumok elérhetőségei

[Egyetemi Doktori Szabályzat](#)

[Doktori Tanulmányi és Vizsgaszabályzat](#)

[Állam- és Jogtudományi Iskola Szervezeti és Működési Szabályzata és Minőségbiztosítási Szabályzata](#)

[Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola Képzési terve](#)

[Állam- és Jogtudományi Iskola irányelvei és intézkedési tervei](#)

[Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola honlapjának letöltések menüpontja](#)

[Egyéb intézményi szabályzatok](#)

MELLÉKLET

Az előző intézményakkreditációs eljárás megállapításai nyomán tett intézkedések bemutatása

MAB-jelentésben megfogalmazott javaslat ESG-standardok szerint	Teljesülés (teljesült, nem teljesült, részlegesen teljesült)	Az intézkedés rövid, tényszerű ismertetése (max. 4 mondat)	Alátámasztó dokumentumok, linkek
Minden szabályzat, formanyomtatvány és egyéb dokumentum angol nyelven is rendelkezésre álljon már az angol nyelvű doktori képzés meghirdetése előtt, készüljön egy angol nyelvű MTMT és doktori.hu felületkezeléssel kapcsolatos útmutató.	Részben teljesült	Minden angol nyelvű dokumentum előkészítése az angol nyelvű képzési program kidolgozása kezdetét vette.	
A honlapon elérhető felvételi felhívásban a minimális pontszámra való utalás is jelenjen meg.	Teljesült	A felvételi tájékoztató kiegészítve, tartalmazza a minimális pontszámot.	https://doktiskjog.sze.hu/felveteli-informaciok
Egy általános pályakövetési felmérés kidolgozása, általános tájékoztatás a honlapon a végzettek elhelyezkedéséről.	Teljesült	Egy önkéntes adatszolgáltatáson alapuló ötévenkénti felmérés bevezetésére került sor a végzettek körében a doktori fokozatszerzést követő munkahelyről.	A legutóbbi felmérés eredményei itt érhetők el: https://doktiskjog.sze.hu/hallgatok